

**План мероприятий («дорожная карта»)
по внедрению Концепции экологически ориентированного проекта «Зеленый офис»
КГАУ СЗ «Камчатский центр социальной помощи «СЕМЬЯ»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Предполагаемый эффект	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1	2	3	4	5
1.	Информирование сотрудников КГАУ СЗ «Камчатский центр социальной помощи «СЕМЬЯ» (далее - Центр) об экологической ответственности за небрежное использование природных ресурсов и негативное воздействие на окружающую среду	1) формирование устойчивой привычки и осознанного подхода к экологическому потреблению; 2) повышение уровня экологической грамотности сотрудников Центра	Ежегодно, 1 раз в год	Директор, заместители директора, заведующие отделениями
2	Сокращение поездок сотрудников Центра на очные рабочие встречи и совещания, с заменой их совещаниями в формате видеоконференцсвязи	1) экономия топлива и сокращение амортизации автотранспорта; 2) сокращение расходов на ремонт автотранспорта и покупку запасных частей; 3) экономия рабочего времени сотрудников Центра	Постоянно	Директор, заместители директора, заведующие отделениями
3	Увеличение площадей озеленения рабочих пространств в служебных помещениях	Создание элементов, усиливающих эффект по восприятию на подсознательном уровне экологической ответственности	2022 - 2024 гг.	заведующие отделениями
4	Проведение мероприятий по энергосбережению служебных помещений, служебных помещений Центра, в частности: 1) регулирование светового потока с использованием жалюзи (в целях минимизации использования искусственного освещения, а также кондиционирования воздуха); 2) отключение на ночь компьютеров и оргтехники от сети;	1) экономия электрической энергии; 2) уменьшение амортизации оборудования и компьютерной техники; 3) экономия бюджетных средств на оплату услуг по энергоснабжению	Постоянно	заведующие отделениями

	компьютерной и оргтехники; 4) замена устаревших и не энергоэффективных АРМ			
5	<p>Проведение мероприятий по сокращению поступления отходов в окружающую среду, в том числе:</p> <p>1) приоритетное развитие и использование электронного документооборота, включая подачу документов, исходящих от Центра, в электронном формате;</p> <p>2) использование экономичных режимов работы офисной техники (двухсторонняя печать, внедрение печати на черновиках и т.д.);</p> <p>3) отказ от одноразовой посуды в пользу многоразовой</p>	<p>1) сокращение углеродного следа от отказа от перевозки товаров для нужд Центра из других регионов;</p> <p>2) уменьшение объема пластика, поступающего в природную среду, и поступления отходов в окружающую среду</p>	Постоянно	Сотрудники

**Перечень показателей,
применяемых для отслеживания улучшений по внедрению и реализации мероприятий
экологически ориентированного проекта «Зеленый офис»
КГАУ СЗ «Камчатский центр социальной помощи «СЕМЬЯ»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Реализация мероприятий по внедрению экологически ориентированного проекта «Зеленый офис»			Ответственный исполнитель
		До 31.12.2022	До 31.12.2023	До 31.12.2024	
1	2	3	4	5	6
1.	Информирование сотрудников Центра об экологической ответственности за небрежное использование природных ресурсов и негативное воздействие на окружающую среду, (0 - мероприятия не проводились, 1 - мероприятия проведены)	1/	1/	1/	директор, заместители директора, заведующие отделениями
2	Сокращение поездок на очные рабочие встречи и совещания, с заменой их совещаниями в формате видеоконференцсвязи, (%)	90/	70/	60/	директор, заместители директора, заведующие отделениями
3	Увеличение площадей озеленения рабочих пространств в служебных помещениях Центра, (0 - мероприятия не проводились, 1 - мероприятия проведены)	1/	1/	1/	заведующие отделениями
4	Проведение мероприятий по энергосбережению служебных помещений, служебных помещений Центра, в частности:				сотрудники
4.1	1) регулирование светового потока с использованием жалюзи (в целях минимизации использования искусственного освещения, а также кондиционирования воздуха), (0 - мероприятия не проводились, 1 - мероприятия проведены);	1/	1/	1/	сотрудники
4.2	2) отключение на ночь компьютеров и оргтехники от сети, (0 - мероприятия не проводились, 1 - мероприятия проведены)	1/	1/	1/	сотрудники
4.3	3) приоритетная закупка и использование высокоэффективных (А+, А++, А+++ и выше)	0/	1/	1/	сотрудники

	электрического оборудования, компьютерной и оргтехники, (0 - мероприятия не проводились, 1 – мероприятия проведены)				
4.4	4) замена устаревших и не энергоэффективных АРМ, (0 - мероприятия не проводились, 1 - мероприятия проведены)	0/	1/	1/	сотрудники
5	Проведение мероприятий по сокращению поступления отходов в окружающую среду, в том числе:				сотрудники
5.1	1) приоритетное развитие и использование электронного документооборота, включая подачу документов, исходящих от Центра, в электронном формате, (0 - мероприятия не проводились, 1 – мероприятия проведены)	1/	1/	1/	сотрудники
5.2	2) использование экономичных режимов работы офисной техники (двухсторонняя печать, внедрение печати на черновиках и т.д.), (0 - мероприятия не проводились, 1 - мероприятия проведены);	1/	1/	1/	сотрудники
5.3	3) отказ от одноразовой посуды в пользу многоразовой, (0 - мероприятия не проводились, 1 - мероприятия проведены)	1/	1/	1/	сотрудники