

УТВЕРЖДАЮ
директор КГАУ СЗ «Камчатский центр
социальной помощи семье и детям»
_____ О.И.Денисюк
« ____ » октября 2018 г.

**Положение
о Службе дополнительного образования
КГАУ СЗ «Камчатский центр социальной помощи семье и детям»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность специализированного структурного подразделения (службы дополнительного образования) (далее - Служба), направленную на разработку и реализацию общеразвивающих программ дополнительного образования детей и взрослых, дополнительных профессиональных программ.

1.2. Служба является частью организационно-методического отделения (далее - Отделение), являющегося структурным подразделением Краевого государственного автономного учреждения социальной защиты «Камчатский центр социальной помощи семье и детям» (далее – Центр).

1.3. Служба создается и ликвидируется приказом директора Центра.

1.4. Службу возглавляет руководитель, назначенный приказом директора Центра.

1.5. Руководитель Службы подчиняется непосредственно заведующему организационно-методическим отделением.

1.6. Свою деятельность Служба осуществляет в соответствии с нормативными документами:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

– Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

– Уставом Центра

1.7. Распорядок работы Службы регламентируется Правилами внутреннего трудового распорядка Центра.

2. Цель, задачи

2.1. Цель деятельности Службы – осуществление деятельности по разработке, координации и контролю за реализацией дополнительных общеобразовательных

(общеразвивающих) программ для детей и взрослых, направленных на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворения их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепления здоровья, адаптации к жизни в обществе, профессиональной ориентации; дополнительных профессиональных программ.

2.2. Задачи:

- изучение и формирование образовательного запроса;
- разработка дополнительных профессиональных программ;
- планирование и координация деятельности педагогических работников по разработке и реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ;
- методическую поддержку и содействие в совершенствовании профессионального мастерства педагогических работников Центра.

3. Основные направления деятельности

3.1. Организационное:

- содействие в подготовке проектов планов и программ по направлениям образовательной деятельности;
- подготовка отчетности о деятельности Службы по основным направлениям;
- участие в организации системы внутреннего контроля;
- содействие в повышении квалификации и профессионального мастерства педагогических работников Центра.

3.2 Методическое:

- разработка информационно-методических материалов и рекомендаций;
- оказание методической помощи педагогам, специалистам в разработке программ;
- обеспечение участия работников Центра в конкурсах профессионального мастерства;
- консультирование педагогических работников Центра по вопросам разработки и реализации дополнительных общеобразовательных.

3.3 Образовательное:

- исследование рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых, формирование предложений по определению перечня, содержания программ дополнительного образования детей и взрослых, условий их реализации;
- организационно-методологическое сопровождение методической деятельности педагогических работников Центра;
- мониторинг и оценка качества реализации педагогами дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ;
- разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы;
- разработка и реализация дополнительных профессиональных программ;
- организационно-документальное обеспечение процесса реализации дополнительных программ: развитие социального партнерства; совершенствование деятельности по дополнительному образованию детей и взрослых.

- педагогический контроль и оценка освоения дополнительной программы.

4. Права

Сотрудники Службы имеют право:

- поддерживать связь от имени Центра с другими организациями по вопросам организации образовательной деятельности;
- самостоятельно планировать свою деятельность в рамках плана работы;
- запрашивать от всех структурных подразделений материалы и сведения, необходимые для выполнения функций, возложенных на Службу;
- вносить предложения руководству Центра по повышению эффективности работы Службы;
- посещать (в лице методиста) по согласованию с директором Центра учебные занятия;
- давать рекомендации и разъяснения, проводить консультативную работу по направлениям деятельности Службы.

5. Ответственность

5.1. Сотрудники Службы несут ответственность:

- за соблюдение положений Кодекса профессиональной этики, требований Правил внутреннего трудового распорядка Центра, требований локальных правовых актов Центра, должностной инструкции.

6. Заключительные положения

6.1. Информация, полученная специалистами Службы, подлежит обработке в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».